

機能

● クライアント機能

ユーザ認証	会議出席者のユーザ認証が可能です。
会議出席・退席	会議への自動出席や途中入退場が可能です。
資料閲覧	会議資料の先読みや、資料ページの拡大縮小ができます。また、キャビネに保存されている過去の会議資料を参照できます。
資料共有	電子ペンやキーボードでの書き込みを他の会議参加者の資料にも反映させることができます。

● 事務局ツール機能 会議前、会議中、会議後に利用する、会議情報を管理するためのツールです。

会議管理	サーバ上に登録されている会議ごとの情報を、新規作成、編集、削除します。また、会議資料を登録、削除します。
ユーザ管理	サーバ上に登録されている会議参加者の情報を新規作成、編集、削除します。
資料配付	会議後に、手書きコメント等を反映した資料を、元のファイル形式で保存可能です。

● 議事進行コンソール機能 会議中に利用する、クライアント端末を把握、管理するためのツールです。

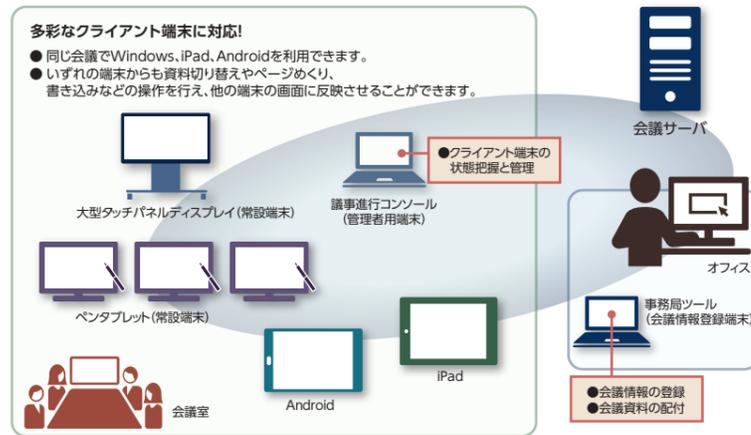
議事進行(オプション)	クライアント端末をリモート起動・停止します。また、出席者が見ている画面を把握し、画面を一齐に同期させることが可能です。
-------------	---

● その他機能

資料暗号化	会議サーバ上に蓄積される会議資料を自動で暗号化します。
多言語表示	クライアント端末で日本語・英語・中国語(繁・簡)の言語選択が可能です。
常設会議室(オプション)	常設ハードウェアを使ったゲスト認証や、クライアント起動監視、一括ログイン処理を可能とします。
Active Directory連携(オプション)	Active Directoryを用いて個人認証を実施します。
非接触ICカード認証(オプション)	非接触ICカード(FeliCaカード)でクライアントにログインします。
セキュア会議モード	議事進行(オプション)と常設会議室(オプション)を利用することで出席者・ゲスト出席者のクライアント端末での操作を限定します。
キャビネ拡張(オプション)	会議資料の検索など、文書管理機能がご利用いただけます。また、会議参加者以外へのセキュアな資料公開が可能です。
Outlook連携(オプション)	Outlookの会議予約からConforMeeting/eの会議が作成でき、ゲストアカウントが自動登録されます。

※Windows, iPad, Androidでは一部提供機能が異なります。

システム構成例



eco NEC

ConforMeeting/eは、NECの定める自己宣言型環境ラベル「エコシボル」の認定商品です。エコシボルは、環境配慮基準を満たした商品やサービスに与えられます。基準の詳細はNECのホームページをご覧ください。(http://jpn.nec.com/eco/ja/)

お問い合わせは、下記へ

NEC ファーストコンタクトセンター ソフトウェアお問い合わせ窓口

TEL : 0120 (58) 0595

【受付時間】 9:00~12:00 13:00~17:00 月曜日~金曜日(祝日・NEC所定の休日を除く)

HP : <https://jpn.nec.com/conformeeeting/e/index.html>

【製品開発元】

NECソリューションイノベータ株式会社

〒211-8666 神奈川県川崎市中原区下沼部1753 (NEC玉川事業場)

TEL:050(3757)8366

<http://www.nec-solutioninnovators.co.jp/>

● iPadは、米国および他の国々で登録されたApple Inc.の商標です。
 ● 本カタログのシステム名、製品名、会社名、及びロゴは各社の商標または登録商標です。
 ● 本カタログの内容は改良のため予告なしに仕様・デザインを変更することがありますのでご了承ください。
 ● 本製品の輸出(非居住者への業務提供等を含む)に際しては、外国為替及び外国貿易法等、関連する輸出管理法令等をご確認ください。
 ● 必要手続きをお取りください。ご不明な場合、または輸出許可等申請手続きに当たり資料が必要な場合には、お買い上げの販売店またはお近くの弊社営業拠点にご相談ください。

動作環境

● 会議サーバ (同時接続100ユーザの場合) *1*2

対応OS	Windows Server 2012 / 2012 R2 / 2016
CPU	Intel Xeon 1.8GHz 4コア以上
メモリ	6GB以上
HDD容量	250GB以上
データベース	Microsoft SQL Server 2014 / 2016 / 2017

*1: 同時接続ユーザ数により、サーバスペックは変動いたします。
 *2: キャビネ拡張オプションの動作環境についてはお問い合わせください。

● 会議クライアント、事務局ツール、議事進行コンソール (Windows)

対応OS	Windows 10
CPU	1GHz以上
メモリ	2GB以上
ソフトウェア (事務局ツール)	Microsoft Office 2010 / 2013 / 2016

● 会議クライアント (iPad)

対応機種	iPad air / iPad air2 / iPad mini / iPad Pro
OS	iOS 8.0以上

● 会議クライアント (Android)

CPU	ARMアーキテクチャのみ
対応OS	Android 5.0以上



ConforMeeting/e

ペーパーレス役員会議システム

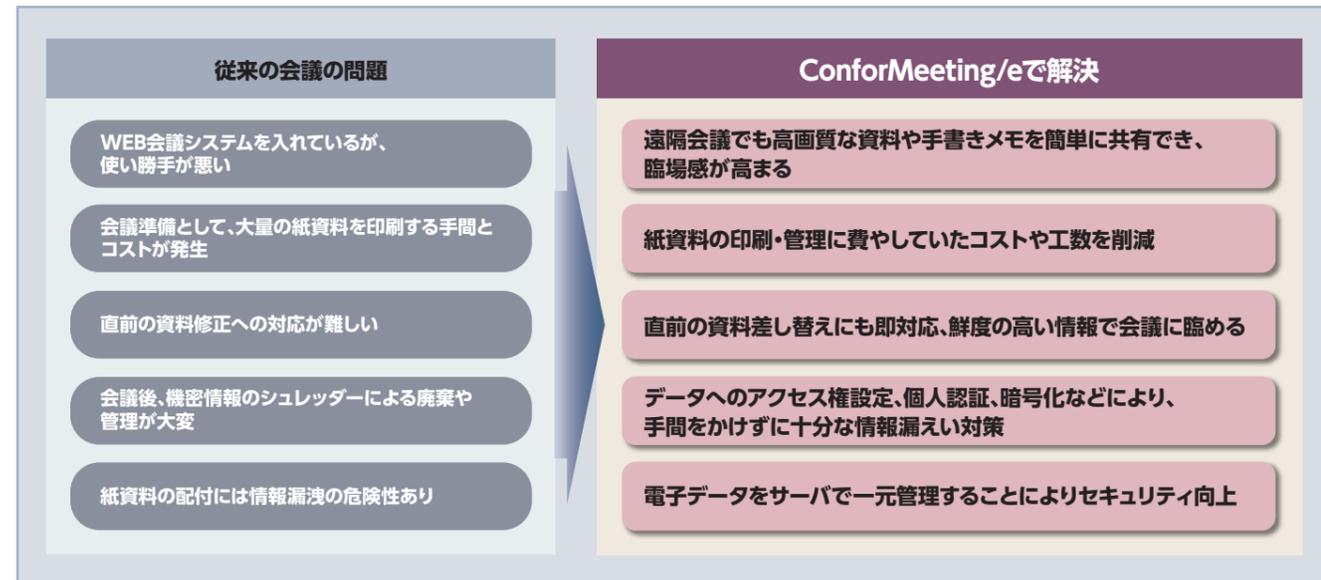
UD FONT 見やすいユニバーサルデザインフォントを採用しています。

VEGETABLE OIL INK 環境にやさしい植物性インキを使用しています。

ConforMeeting/e(コンフォーミーティング・イー)は、直感的なユーザインタフェースと高いセキュリティ機能で、スムーズな会議運営を支援します。

これからの役員会議のあり方をご提案いたします。

ConforMeeting/e で課題解決



ConforMeeting/e の特長と効果

「使いやすさ」で会議中のストレスを軽減

- わかりやすいボタン配置・画面構成
- 紙資料のように、手書きの書き込みが可能
- 個人作業モードによる先読み機能を用いて、会議資料の事前チェックや自分だけのメモ書きが可能
- ページめくりや資料の拡大・縮小などの操作はすべてワンタッチで実行
- 会議に参加しながら過去の会議資料を参照可能

「運用性と表現力」でスムーズにペーパーレス会議を実現

- 会議前にも資料を閲覧可能
- ユーザごとに任意に資料の拡大・縮小が可能、拡大しても画質が落ちず、細部まできれいに表示
- 豊富なファイル形式をサポート、作成した資料をそのまま登録でき、会議後も元のファイル形式で保存できるため、資料の二次活用が可能
- Microsoft Office (PowerPoint/Word/Excel)、PDF、テキストなど、ビジネスシーンで使う主なファイル形式をサポート

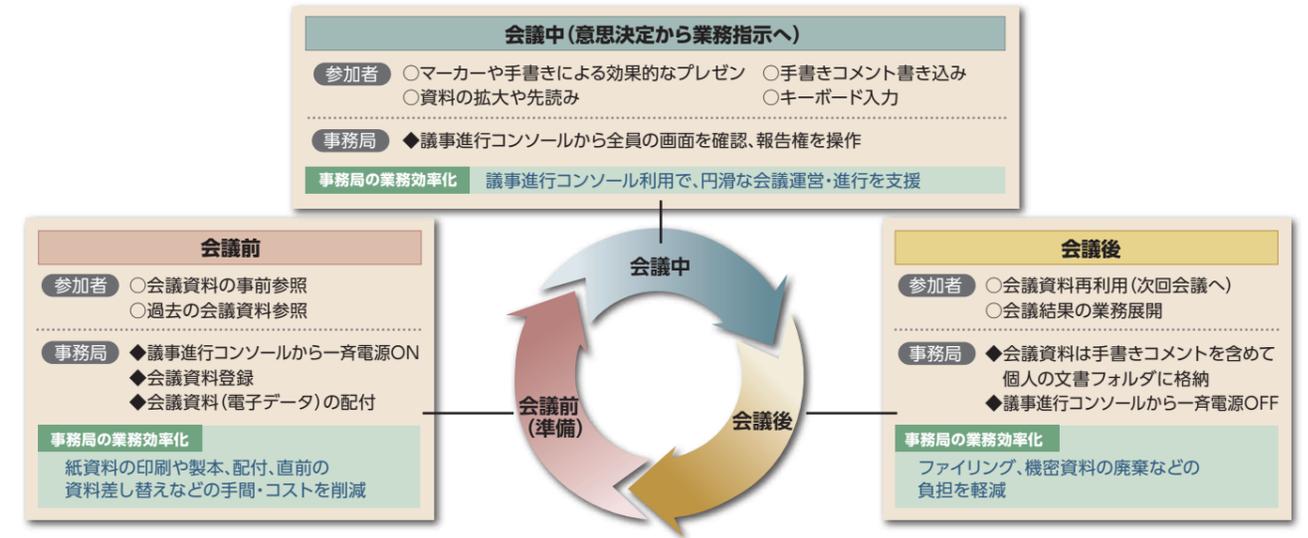
「高セキュリティ」で情報セキュリティ・統制の強化に貢献

- ユーザ認証は既存のActive Directoryと連携できるほか、非接触ICカード認証にも対応
- 会議資料をサーバ上で暗号化、一元管理することで機密文書の不正持ち出しを防止
- セキュア会議モードにより、会議資料の閲覧・操作権限を出席者・ゲスト出席者別に設定可能
- クライアント側に会議資料を残さないで、共用の会議室でも安全

「リアルタイム」で迅速な経営判断に貢献

- 直前まで、資料の差し替え・並び替えができるため、刻々と変わる状況をキャッチアップ
- 資料に書き込んだテキストや手書き情報は会議参加者全員で共有でき、会議中に迅速な意思疎通が可能
- TV会議、WEB会議と組み合わせることで、複数拠点間の遠隔会議も可能

会議プロセス全体をサポート（事務局工数の大幅削減も可能）



適用例

